

Министерство образования и спорта Республики Карелия
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Карелия
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 21»
(ГБОУ РК «Школа-интернат № 21»)

185011, г. Петрозаводск, ул.Щербакова, 21. Тел.: (8142) 57-21-81, тел.бухгал/факс: (8142) 56-21-19 e-mail: int2107@mail.ru

П Р И К А З

26 мая 2026 года

№ 117

Об организации работы с
персональными данными в ГБОУ
РК «Школа-интернат № 21»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с учетом изменений, внесенных Федеральными законами от 08.08.2024 N 233-ФЗ, от 28.12.2024 N 519-ФЗ, от 23.05.2025 N 121-ФЗ, от 24.06.2025 N 156-ФЗ, вступающих в силу с 01.09.2025, в целях соблюдения законодательства Российской Федерации о персональных данных, исполнения локальных нормативных актов и координации деятельности ГБОУ РК «Школа-интернат № 21» (далее – образовательная организация) по вопросам обработки персональных данных

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие приказа от 14 июня 2016 г. № 113 «Об организации работы с персональными данными в ГБОУ РК «Школа-интернат № 21».
2. Назначить:
 - ответственным за общую организацию работы в образовательной организации по вопросам сбора, обработки, хранения, передачи и распространения персональных данных, а также организации работы по защите персональных данных начальника документационно-правового и планово-экономического отдела Магоеву А.С.;
 - ответственным за техническое обеспечение защиты информации, связанной с вопросами сбора, обработки, хранения, передачи, распространения защиты персональных данных инженера Костюкевича В.В.;
 - ответственным за сбор, обработку, хранение, передачу, распространение персональных данных работников ведущего специалиста по кадрам Богунову А.С., специалиста по охране труда Годовикова С.А., начальника документационно-правового и планово-экономического отдела Магоеву А.С.;
 - ответственным за сбор, обработку, хранение, передачу, распространение персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) социального педагога Сергееву М.А., заместителя директора по УВР Децко С.Н.;

- ответственным за работу с персональными данными работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) и распространение в рамках экономической работы начальника документационно-правового и планово-экономического отдела Магоеву А.С.;
 - ответственным за работу с персональными данными работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в рамках учебно-воспитательной работы заместителя директора по УВР Децко С.Н.;
 - ответственным за работу с персональными данными работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в рамках административно-хозяйственной работы заведующего хозяйством Тупицыну Н.Г.;
 - ответственным за работу с персональными данными подрядчиков при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ(услуг) на начальника документационно-правового и планово-экономического отдела Магоеву А.С.
3. Поручить ответственным за организацию обработки персональных данных:
- контролировать соблюдение законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - разъяснять работникам положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
 - организовать и контролировать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных и их представителей;
 - обеспечить контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях.
4. Создать комиссию по уничтожению персональных данных (далее - комиссия) в составе: председателя комиссии – начальника документационно-правового и планово-экономического отдела Магоевой А.С., членов комиссии – заместителя директора по УВР Децко С.Н., ведущего специалиста по кадрам Богуновой А.С.
5. Обеспечить в образовательной организации выполнение нормативных документов Российской Федерации, Республики Карелия и локальных актов, связанных с вопросами сбора, обработки, хранения, защиты и распространения персональных данных.
6. Утвердить:
- 1) Политику обработки персональных данных государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Карелия ГБОУ РК «Школа-интернат № 21» (Приложение 1);
 - 2) Согласие законного представителя (родителя, опекуна) на обработку персональных данных несовершеннолетнего (Приложение 2),
 - 3) Согласие на обработку персональных данных для работников (Приложение 3),
 - 4) Согласие на обработку персональных данных (Приложение 4),
 - 5) Информированное согласие посетителя сайта на обработку персональных данных» (Приложение 5),

- 6) Положение об обработке персональных данных работников ГБОУ РК «Школа-интернат № 21» (Приложение 6);
 - 7) Положение об обработке персональных данных обучающихся и третьих лиц ГБОУ РК «Школа-интернат № 21» (Приложение 7);
 - 8) Порядок уничтожения и обезличивания персональных данных ГБОУ РК «Школа-интернат № 21» (Приложение 8);
 - 9) Журнал учета выдачи персональных данных (Приложение 9);
 - 10) Перечень персональных данных, обрабатываемых в образовательной организации (Приложение 10);
 - 11) Перечень информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные в образовательной организации (Приложение 11);
 - 12) Модель угроз и нарушителя безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных в образовательной организации (Приложение 12);
 - 13) Инструкцию о порядке обработки персональных данных без использования средств автоматизации в образовательной организации (Приложение 13);
 - 14) Правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, используемых в ГБОУ РК «Школа-интернат № 21» (Приложение 14);
 - 15) Форму запроса информации об обработке персональных данных (Приложение 15);
 - 16) Форму отзыва согласия на обработку персональных данных (Приложение 16).
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.А.Неровня

?

