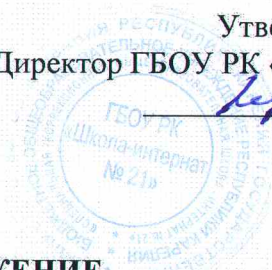


Согласовано  
Председатель Совета учреждения

Утверждаю  
Директор ГБОУ РК «Школа-интернат №21»

М.А.Молодякова  
01.02.2017 г.

И.А.Неровня  
01.02.2017 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о стимулирующих выплатах работникам**

### **государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Карелия «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 21»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», коллективным договором, локальными нормативными актами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия, Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Карелия «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 21», и регламентирует порядок установления и размеры стимулирующих выплат работникам ГБОУ РК «Школа-интернат № 21» (далее – работники).
- 1.2. Порядок установления и размеры стимулирующих выплат руководителю ГБОУ РК «Школа-интернат № 21» (далее – учреждение) определяется Министерством образования Республики Карелия.
- 1.3. Стимулирующие выплаты являются составной частью заработной платы работников и выплачиваются в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором.
- 1.4. С целью осуществления работникам стимулирующих выплат учреждением направляются средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия. При этом, начиная с 1 января 2009 года объем средств на указанные выплаты, составляет не менее 9 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований бюджета Республики Карелия.
- 1.5. Стимулирующие выплаты за интенсивность, высокие результаты и за качество выполняемых работ устанавливаются в процентах к должностному окладу (окладу).
- 1.6. Стимулирующие выплаты по итогам работы устанавливаются за месяц, квартал, полугодие, год, а также в связи с выполнением особо важных и срочных работ.
- 1.7. Стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах к окладам и в баллах, если иное не установлено федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия.
- 1.8. Распределение стимулирующих выплат, премиальных выплат и материальной помощи работникам осуществляется с участием органа общественно – государственного управления. Порядок создания органа общественно – государственного управления и регламент распределения стимулирующих выплат и материальной помощи работникам определяется разделом 7 настоящего Положения.
- 1.9. Стимулирующие выплаты устанавливаются приказом руководителя.



1.10. Стимулирующие выплаты производятся в соответствии с показателями и критериями эффективности работы сотрудников ГБОУ РК «Школа-интернат № 21»:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы, (месяц, квартал, год и т.д.), по итогам выполнения особо важных и срочных работ;
- в иных случаях, предусмотренных перечнем видов выплат стимулирующего характера работников государственных учреждений Республики Карелия, утвержденным Правительством Республики Карелия.

## 2. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы

2.1. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы осуществляется одновременно:

- по окончании учебного года на основании оценки итогов реализации образовательных программ учреждения;
- за организацию подготовки Учреждения к началу учебного года на основании оценки специальной комиссии о готовности учреждения к осуществлению образовательного процесса;

2.2. Стимулирующая выплата за интенсивность работ осуществляется одновременно по итогам первого полугодия и по окончании календарного года.

2.3. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы размером не ограничиваются.

2.4. Стимулирующая выплата к юбилейным датам (женщины – 50,55,60,65,70 лет; мужчины – 50,55,60,65,70 лет) устанавливается в размере 2000 рублей.

### Показатели и критерии эффективности работы сотрудников ГБОУ РК «Школа-интернат № 21»

№	показатель	критерии	Размер оплаты
<b>1. Показатели эффективности деятельности заместителей руководителя ОУ</b>			
<b>1.1 Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы и за качество выполняемых работ</b>			<b>% к окладу</b>
1	Выполнение государственного задания	Не менее 85%	10
2	Материально-техническое обеспечение ОУ	Реализация плана: • 100% • 50%-100% • Менее 50%	5 3 0
3	Укомплектованность штата	Не менее 85%	5
4	Информационная открытость (правила размещения на официальном сайте ОУ в сети Интернет (утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. №582)	• 100% • 50%-100% • Менее 50%	5 3 0
5	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей	Реализация плана:	5

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100%</li> <li>• 50%-100%</li> <li>• Менее 50%</li> </ul>	3 0
6	Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие ИУП</li> <li>• Отсутствие ИУП</li> </ul>	5 0
7	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	<p>Отсутствие</p> <p>Наличие программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1-5</li> <li>• более 5</li> </ul>	0 3 5
8	Организация профориентационной деятельности в ОУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	3 0
9	Результаты итоговой аттестации обучающихся	<p>Положительный результат аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100%</li> <li>• 50%-100%</li> <li>• Менее 50%</li> </ul>	7 5 0
10	Исполнительская дисциплина (своевременная сдача отчётов, заполнение документации и др.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	5 0
11	За стаж непрерывной работы в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> <li>• От 10 до 20 лет</li> <li>• От 20 до 30 лет</li> <li>• Более 30 лет</li> </ul>	5 10 15
12	Наличие государственных и отраслевых наград, Почётных грамот вышестоящих организаций	<p>Уровень наград:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Городские</li> <li>• Региональные</li> <li>• Федеральные</li> </ul>	2 5 8
13	Участие в экспериментальной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
<b>1.2 Выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год)</b>			<b>Кол-во баллов</b>
1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отсутствие предписаний</li> <li>• Исполненные в срок предписания</li> </ul>	5 3

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Неисполненные в срок предписания</li> </ul>	-3
2	Обеспечение комплексной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отсутствие предписаний</li> <li>• Исполненные в срок предписания</li> <li>• Неисполненные в срок предписания</li> </ul>	5 3 -3
3	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100%</li> <li>• 50%-100%</li> <li>• Менее 50%</li> </ul>	10 5 0
4	Правонарушения у несовершеннолетних	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отсутствие</li> <li>• Наличие</li> </ul>	5 0
5	Проектная деятельность учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Долгосрочные проекты</li> <li>• Краткосрочные проекты</li> </ul>	10 5
6	Руководство и/или участие в инновационной и методической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	3 0
7	Качественное и оперативное выполнение особо срочных заданий руководства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
<b>2. Показатели эффективности деятельности педагогических работников ОУ, вспомогательного персонала (младшие воспитатели, библиотекарь)</b>			
<b>2.1 Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы и за качество выполняемых работ</b>			<b>% к окладу</b>
1	Наличие квалификационной категории	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соответствие занимаемой должности</li> <li>• 1 квалификационная категория</li> <li>• Высшая квалификационная категория</li> </ul>	2 3 5
2	Работа по индивидуальным программам (учителя)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	2 0
3	Руководство МО, членство в Единой комиссии по размещению заказов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	5 0

4	Участие педагога в методической деятельности ОУ (в т.ч. публикации)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне метод.объед. 1</li> <li>• На уровне ОУ 2</li> <li>• На региональном уровне 3</li> <li>• На федеральном уровне 5</li> </ul>	
5	Развитие материально – технической базы учреждения (в т.ч. привлечение спонсорских, благотворительных средств и др.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие 3</li> <li>• Отсутствие 0</li> </ul>	
6	Участие в экспериментальной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие 10</li> <li>• Отсутствие 0</li> </ul>	
7	Интенсивность труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие 10</li> <li>• Отсутствие 0</li> </ul>	
8	За стаж непрерывной работы в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> <li>• От 10 до 20 лет 1</li> <li>• От 20 до 30 лет 2</li> <li>• Более 30 лет 3</li> </ul>	
9	Работа в малокомплектном классе, в классе с наполняемостью выше нормы (младшие воспитатели)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие 10</li> <li>• Отсутствие 0</li> </ul>	
10	За работу в классах со сложной структурой дефекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие 10</li> <li>• Отсутствие 0</li> </ul>	
11	Осуществление санитарно-гигиенических мер по уходу за обучающимися (младшие воспитатели)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие: <ul style="list-style-type: none"> <li>– младшие воспитатели 5</li> </ul> </li> <li>• Отсутствие 0</li> </ul>	
12	Оплата проезда к месту обучения обучающихся на дому	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 поездка в неделю 2</li> <li>• 2 поездки в неделю 4</li> <li>• 3 поездки в неделю 6</li> <li>• 4 поездки в неделю 8</li> <li>• 5 поездок в неделю 10</li> </ul>	
13	Профориентационная работа	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие 5</li> <li>• Отсутствие 0</li> </ul>	
<b>2.2 Выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год)</b>			<b>Кол-во баллов</b>

1	Реализация социально значимых проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Краткосрочные проекты</li> <li>• Долгосрочные проекты</li> </ul>	5 10
2	Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся (портфолио и др.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	3 0
3	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	3 0
4	Участие и результаты участия учеников на всероссийских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отсутствие</li> <li>• Количество предметов: <ul style="list-style-type: none"> <li>– 1</li> <li>– 2</li> <li>– 3</li> </ul> </li> <li>• Победители</li> </ul>	0 2 3 4 5
5	Охрана здоровья обучающихся	Отсутствие травматизма	1
6	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100%</li> <li>• 50%-100%</li> <li>• Менее 50%</li> </ul>	5 3 0
7	Сопровождение педагогической практики студентов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	3 0
8	Отсутствие пропусков уроков обучающихся без уважительной причины	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие пропусков</li> <li>• Отсутствие пропусков</li> </ul>	0 1
9	Исполнительская дисциплина (своевременная сдача отчётов, заполнение школьной документации и др.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	5 0
10	Участие в профессиональных конкурсах	Уровень: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Школьные</li> <li>• Городские</li> <li>• Региональные</li> <li>• Федеральные</li> </ul>	1 3 5 7
11	Соблюдение требований охраны труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение</li> <li>• Несоблюдение</li> </ul>	1 0

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Несоблюдение, повлекшее за собой несчастный случай</li> </ul>	-1
12	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, наличие коррекционных и дидактических пособий пр.)	В соответствии с требованиями	1
9	Результаты итоговой аттестации обучающихся	Положительный результат аттестации: <ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> <li>50%-100%</li> <li>Менее 50%</li> </ul>	7 5 0
13	Оформление тематических выставок	Уровень: <ul style="list-style-type: none"> <li>Школьные</li> <li>Городские</li> <li>Региональные</li> <li>Федеральные</li> </ul>	1 3 5 7
14	Организация активного отдыха обучающихся, воспитанников в режиме учебного и внеучебного времени	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наличие</li> <li>Отсутствие</li> </ul>	2 0
15	Привлечение к участию в работе с обучающимися, воспитанниками представителей общественных организаций и др.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наличие</li> <li>Отсутствие</li> </ul>	1 0
16	Проведение открытых мероприятий	Уровень: <ul style="list-style-type: none"> <li>Школьные</li> <li>Городские</li> <li>Региональные</li> <li>Федеральные</li> </ul>	1 (за 1 мероприятие) 3 (за 1 мероприятие) 5 (за 1 мероприятие) 7 (за 1 мероприятие)
17	Наличие государственных и отраслевых наград, Почётных грамот вышестоящих организаций	Уровень наград: <ul style="list-style-type: none"> <li>Городские</li> </ul>	2 5



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Региональные</li> <li>• Федеральные</li> </ul>	8
18	Качественное и оперативное выполнение особо срочных заданий руководства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	5 0
<b>3. Показатели эффективности деятельности медицинских работников ОУ</b>			
<b>3.1 Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы и за качество выполняемых работ</b>			<b>% к окладу</b>
1	Наличие квалификационной категории	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соответствие занимаемой должности</li> <li>• 1 квалификационная категория</li> <li>• Высшая квалификационная категория</li> </ul>	5 7 10
2	Осуществление контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
3	Выполнение функций по сопровождению и транспортировке обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	20 0
4	Организация диспансеризации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	15 0
5	За стаж непрерывной работы в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> <li>• От 10 до 20 лет</li> <li>• От 20 до 30 лет</li> <li>• Более 30 лет</li> </ul>	1 2 3
6	Освоение и использование новых методов в работе	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
7	Обеспечение выполнения требований санитарно-эпидемиологических норм	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
8	Уровень качества оказания услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Высокий</li> <li>• Низкий</li> </ul>	10 0
9	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	3 0

<b>3.2 Выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год)</b>			<b>Кол-во баллов</b>
1	Удовлетворённость качеством оказания медицинской помощи, реабилитации обучающихся родителей (законных представителей)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100%</li> <li>• 50%-100%</li> <li>• Менее 50%</li> </ul>	<p>5</p> <p>3</p> <p>0</p>
2	Исполнительская дисциплина (своевременная сдача отчётов, заполнение документации и др.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	<p>5</p> <p>0</p>
3	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования, здравоохранения (отсутствие предписаний надзорных органов)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отсутствие предписаний</li> <li>• Исполненные в срок предписания</li> <li>• Неисполненные в срок предписания</li> </ul>	<p>5</p> <p>3</p> <p>-3</p>
4	Систематическое проведение профилактических мероприятий (беседы, осмотры и т.д.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	<p>10</p> <p>0</p>
5	Отсутствие нарушений медицинской этики	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	<p>10</p> <p>0</p>
6	Наличие государственных и отраслевых наград, Почётных грамот вышестоящих организаций	Уровень наград: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Городские</li> <li>• Региональные</li> <li>• Федеральные</li> </ul>	<p>2</p> <p>5</p> <p>8</p>
<b>4. Показатели эффективности деятельности обслуживающего персонала ОУ</b>			
<b>4.1 Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы и за качество выполняемых работ</b>			<b>% к окладу</b>
1	Исполнительская дисциплина	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	<p>40</p> <p>0</p>
2	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие (+)</li> <li>• Отсутствие (-)</li> </ul>	<p>10</p> <p>-5</p>
3	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	<p>10</p> <p>0</p>
4	Обеспечение сохранности и рационального использования оборудования, уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	<p>5</p> <p>0</p>

5	Своевременный контроль за исправным состоянием компьютерной техники, установка новых лицензионных программ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	15 0
6	Комплектование ОУ оборудованием и ведение учета расходного и закупаемого компьютерного оборудования.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	15 0
7	Компьютерное сопровождение общешкольных мероприятий, семинаров и педагогических советов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	20 0
8	За стаж непрерывной работы в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> <li>• От 10 до 20 лет</li> <li>• От 20 до 30 лет</li> <li>• Более 30 лет</li> </ul>	1 2 3
9	Освоение и использование новых методов в работе	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
10	Оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	40 0
<b>4.2 Выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год)</b>			<b>Кол-во баллов</b>
1	Качественное и оперативное выполнение особо срочных заданий руководства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	20 0
2	Своевременное, качественное и эффективное выполнение должностных обязанностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
3	Отсутствие нарушений	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	30 0
4	Ведение и содержание документации в надлежащем порядке	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	15 0
5	Выполнение требований по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	5 0
6	Наличие государственных и отраслевых наград, Почётных грамот вышестоящих организаций	Уровень наград: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Городские</li> <li>• Региональные</li> <li>• Федеральные</li> </ul>	2 5 8

<b>5. Показатели эффективности деятельности специалистов ОУ, главного бухгалтера</b>			
<b>5.1 Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы и за качество выполняемых работ</b>			<b>% к окладу</b>
1	Соблюдение трудовой дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
2	Исполнительская дисциплина (своевременная сдача отчётов, заполнение документации и др.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	50 0
3	Организация работы в школе по сохранению здоровых и безопасных условий труда работающих и обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
4	Освоение и использование новых методов в работе	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
5	Интенсивность труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	20 0
6	Предоставление оперативной и полной информации для обновления школьного сайта	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
7	Обеспечение выполнения требований охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	30 0
8	Ответственное отношение к сохранности имущества	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
9	Поддержание санитарно-гигиенических условий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	30 0
10	За стаж непрерывной работы в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> <li>• От 10 до 20 лет</li> <li>• От 20 до 30 лет</li> <li>• Более 30 лет</li> </ul>	1 2 3
<b>5.2 Выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год)</b>			<b>Кол-во баллов</b>
1	Оперативное устранение замечаний	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	5 0
2	Удовлетворённость граждан качеством и доступностью предоставления услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0

3	Качественное и оперативное выполнение особо срочных заданий руководства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	20 0
4	Своевременное, качественное и эффективное выполнение должностных обязанностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0
5	Качественное исполнение служебных материалов, писем, запросов и др.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	5 0
6	Соблюдение финансовой дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	5 0
7	Наличие государственных и отраслевых наград, Почётных грамот вышестоящих организаций	Уровень наград: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Городские</li> <li>• Региональные</li> <li>• Федеральные</li> </ul>	2 5 8
8	Отсутствие нарушений	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие</li> <li>• Отсутствие</li> </ul>	10 0

Периодичность и размер выплат определяются индивидуально в каждом случае.

## **5. Материальная помощь**

- 5.1. Материальная помощь работникам устанавливается в особых случаях на основании личного заявления работника:
- в случае смерти близкого родственника в размере 2000 рублей.

## **6. Условия и порядок отмены стимулирующих выплат**

- 6.1. Стимулирующие выплаты, установленные работнику могут быть отменены в следующих случаях:

- окончание срока действия стимулирующих выплат;
- окончание выполнения дополнительных работ, по которым были определены стимулирующие выплаты;
- изменение условий труда по интенсивности, сложности, напряженности;
- нарушения условий настоящего Положения при установлении стимулирующих выплат;
- Наличие дисциплинарного взыскания, нарушение этики и трудовой дисциплины;
- Наличие обоснованных жалоб родителей (законных представителей);
- Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- Допущение действий снижающих авторитет и эффективность работы учреждения;
- Систематическое (более 2-х раз неисполнение (некачественное исполнение) должностных обязанностей, приказов руководителя учреждения, указаний и поручений вышестоящих руководителей);
- в других случаях, связанных с невыполнением должных обязанностей.

- 6.2. Стимулирующие выплаты, установленные работнику могут быть уменьшены в следующих случаях:
- при снижении или ухудшении качества работы, за которое были определены стимулирующие выплаты – на проценты, установленные за конкретный показатель эффективности работы сотрудника;
  - при нарушении инструкции по охране жизни и здоровья детей размер стимулирующих выплат снижается на 50%.
- 6.3. В случае если работник, в течение периода работы, за который устанавливается стимулирующая выплата, отработал менее установленной нормы рабочего времени, выплата производится в размере, рассчитанном за фактически отработанное время.
- 6.4. Стимулирующие выплаты работникам, проработавшим неполный отчетный период в связи с призывом на службу в Вооруженные силы РФ, переводом на другую работу, поступлением в учебное заведение, выходом на пенсию, уволенным по сокращению штатов и другим уважительным причинам, определяются в соответствии с долей их трудового участия.

## **7. Регламент распределения стимулирующих выплат**

- 7.1 Стимулирующие выплаты и материальная помощь работникам устанавливаются и распределяются созданным в учреждении Советом Учреждения.
- 7.2 Стимулирующие выплаты работникам постоянного характера могут устанавливаться на месяц, квартал, год (финансовый или учебный).
- 7.3 Стимулирующие выплаты устанавливаются по итогам месяца, квартала, года (финансового или учебного).

## **8. Срок действия настоящего Положения**

- 8.1 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок, изменения и дополнения в настоящее Положение, прекращение его действия, осуществляется в соответствии с Уставом учреждения.